



HR Medewerker

Bij WFS werk je niet op een standaard HR-afdeling. Je komt terecht in een snelgroeïende, internationale organisatie midden in de dynamische 24/7-omgeving van Schiphol. Bij WFS werken ruim 560 medewerkers in dienst, aangevuld met een grote groep uitzendkrachten. Samen vormen zij een diverse organisatie met collega's van veel verschillende nationaliteiten en achtergronden.

Voor ons HR-team zoeken wij een **HR Medewerker/ HR-generalist** die verantwoordelijkheid durft te nemen, snel kan schakelen en energie krijgt van een breed HR-takenpakket. Geen dag is hetzelfde en juist die afwisseling maakt deze functie zo veelzijdig.

Wat ga je doen?

Als HR Medewerker heb je een brede en verantwoordelijke rol binnen onze organisatie. Als echte HR-generalist houd je je bezig met verschillende onderdelen van HR en krijg je dagelijks te maken met uiteenlopende vragen van medewerkers en leidinggevendenden.

Van een vraag over arbeidsvoorwaarden of verlof tot een wijziging in een personeelsdossier, een contractuele mutatie of ondersteuning bij verzuim: jij zorgt ervoor dat zaken zorgvuldig en tijdig worden opgepakt.

Je bent samen met je HR-collega's een belangrijk aanspreekpunt voor medewerkers en leidinggevendenden. Je beantwoordt HR-vragen, verzorgt de personeelsadministratie en bewaakt dat wijzigingen en afspraken correct worden verwerkt in onze systemen.

Daarnaast ondersteun je bij verschillende onderdelen van de employee lifecycle. Denk hierbij aan instroom, doorstroom en uitstroom van medewerkers, contractwijzigingen, personeelsmutaties en het voorbereiden van HR-documentatie.

Juist omdat geen dag binnen HR hetzelfde is, zoeken we iemand die gemakkelijk kan schakelen. Je kunt 's ochtends bezig zijn met personeelsmutaties, vervolgens een leidinggevende ondersteunen bij een HR-vraag en later op de dag een verzuimdossier of andere HR-kwestie oppakken.

WFS is volop in ontwikkeling. Daarom kijken we niet alleen naar wat er vandaag moet gebeuren, maar ook naar hoe het morgen beter kan. Je denkt actief mee over het

slimmer en efficiënter inrichten van onze HR-processen en krijgt de ruimte om mee te werken aan verschillende HR-projecten.

Wat breng je mee?

- MBO+/HBO werk- en denkniveau, bij voorkeur richting HRM;
- Enige relevante werkervaring binnen HR
- Je voelt je thuis in een brede HR-generalistische functie en vindt het leuk om verschillende HR-thema's op te pakken;
- Je bent administratief sterk, nauwkeurig en houdt overzicht;
- Je kunt zelfstandig werken en durft verantwoordelijkheid te nemen;
- Je bent proactief en gaat zelf op zoek naar informatie en oplossingen;
- Je schakelt gemakkelijk tussen verschillende werkzaamheden en prioriteiten;
- Je bent communicatief sterk en voelt je prettig in contact met medewerkers én leidinggevendenden;
- Je kunt goed omgaan met verschillende mensen, culturen en achtergronden;
- Je gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie;
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal goed;
- Je bent 32 tot 38 uur per week beschikbaar.

Wat bieden wij jou?

- Veel verantwoordelijkheid en ruimte om jezelf verder te ontwikkelen;
- De mogelijkheid om mee te werken aan verschillende HR-projecten;
- Een salaris passend bij jouw kennis en ervaring;
- Reiskostenvergoeding en parkeermogelijkheden;
- Een pensioenregeling waarvan WFS het grootste gedeelte betaalt;
- Een betrokken en gedreven HR-team;
- Flexibele starttijden;
- De mogelijkheid om in overleg één dag per week vanuit huis te werken;
- Een dynamische werkplek op Schiphol binnen een internationale en diverse organisatie.

Interesse?

Ben jij die HR-generalist en duizendpoot die graag verantwoordelijkheid krijgt, makkelijk schakelt en energie krijgt van een brede HR-functie? Dan maken we graag kennis met je.

Stuur jouw CV naar **recruitment.ams@wfs.aero** of solliciteer via de sollicitatiebutton.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.